

ZAMÓWIENIE KARTY FLEXI PASS

(FORMULARZ PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Dane Doradcy Klienta Sodexo

Imię i nazwisko:

I. Dane podmiotu zamawiającego do dokumentów finansowo-księgowych:

Nazwa Firmy:

Ulica:

Kod, miasto:

NIP:

Telefon:

Na podany adres e-mail oraz numer faksu zostanie wysłana pro forma:

Faks:

E-mail:

Oświadczenie na potrzeby art. 28b ust. 2 ustawy o VAT – dot. podatników, zarejestrowanych na potrzeby VAT poza granicami Polski* **TAK** **NIE**

Liczba użytkowników Kart:

Liczba pracowników:

II. Dane podmiotu, do którego należy przelać Karty Flexi Pass (o ile różnią się od danych z części I):

Nazwa Firmy:

Ulica:

Kod, miasto:

NIP:

Telefon:

Liczba punktów doręczeń:

Liczba użytkowników Kart:

III. Dane osób upoważnionych do odbioru Kart Flexi Pass (minimum dwie osoby):

Imię i nazwisko:

Telefon:

Imię i nazwisko:

Telefon:

IV. Zamawiam Karty Flexi Pass:

Wartość łącznie (PLN)

A łączna liczba Kart:

B łączna wartość doładowań:

C Opłata manipulacyjna (1 miejsce dostawy) ⁽³⁾:

D Opłata za wydanie Kart (A*D):

E Razem do zapłaty (poz. B+C+D)

V. Proponowana data dostawy Kart/doładowania:

(dzień – miesiąc – rok) ⁽¹⁾:

VI. Karty proszę zasilic i aktywować:

Po otrzymaniu należności:

Konkretna data ⁽²⁾:

Uwagi:

VII. Wypełnia Klient: Dane osoby, która sporządziła niniejsze zamówienie oraz pieczęć firmowa: ⁽⁴⁾

Imię i nazwisko:

E-mail:

Data:

Pieczęć firmowa i podpis

VIII. Wypełnia Sodexo:

Dane osoby, która przyjęła niniejsze zamówienie:

Imię:

Nazwisko:

Numer zamówienia:

* Oświadczenie w myśl art. 28b ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 117, poz. 1054 ze zm.) o wykorzystaniu zakupionej usługi związanej z obsługą systemu funkcjonowania Kuponów lub Kart dla potrzeb stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Polski.

Zaznaczenie TAK oznacza deklarację, że zakupione Kupon-y lub Karty będą wykorzystane na potrzeby działalności prowadzonej w Polsce. Przy zaznaczeniu NIE lub żadnej odpowiedzi, Sodexo przyjmuje, że zakupione Kupon-y lub Karty nie będą wykorzystywane na potrzeby działalności prowadzonej w Polsce, czyli faktura ze stawką NP.

W związku z wejściem w życie 10.03.2003 r. ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.), wyrażam zgodę na otrzymywanie za pomocą poczty elektronicznej informacji marketingowych oraz informacji dotyczących działalności operacyjnej firmy Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o.

1) Zgodnie z pkt 3 regulaminu.

2) Zgodnie z pkt 4 regulaminu.

3) Opłata manipulacyjna pokrywa dostawę, ubezpieczenie Kart, operacje finansowe Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o.; 40 PLN do każdej dostawy/odbioru.

4) Poprzez umieszczenie podpisu pod niniejszym zamówieniem Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do złożenia Zamówienia w imieniu Klienta oraz, że zapoznał się z Regulaminem Systemu Kart Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o., który stanowi integralną część zamówienia. Regulamin nie obowiązuje Klientów, którzy mają podpisane umowy z Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o. na dostawę Kart. Klient oświadcza, że upoważnia Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu. Dane do faktury zostały określone w punkcie I.

CZYTELNIE WYPEŁNIONE ZAMÓWIENIE PROSIMY WYSTĄĆ MAILEM na adres: info.svc.pl@sodexo.com, FAXEM na numer 22 535 10 01 lub pocztą: Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o., ul. Kłobucka 25, 02-699 Warszawa

REGULAMIN SYSTEMU KART SODEXO BENEFITS AND REWARDS SERVICES POLSKA SP. Z O.O.

Regulamin nie obowiązuje Klientów, którzy posiadają podpisaną odrębną Umowę z Sodexo Benefits and Rewards Services Polska na dostawę Kart.

- 1) Sodexo Benefits and Rewards Services Polska sp. z o.o. („Sodexo”) zobowiązuje się do udostępnienia Kart Klientowi w ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem dokonany w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 2) Sodexo zobowiązuje się w momencie udostępnienia Kart Klientowi do dostarczenia Klientowi faktury VAT (VAT obliczony według stawki obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego) za usługi świadczone na rzecz Klienta oraz notę księgowo-obciążeniową (bez podatku VAT) na kwotę odpowiadającą nominalnej wartości zasilenia Kart.
- 3) Sodexo zobowiązuje się do udostępnienia Klientowi Kart dopiero po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wszelkie usługi świadczone na rzecz Klienta.
- 4) Klient zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia należnego Sodexo za wszelkie usługi świadczone na rzecz Klienta. Udostępnienie Kart Klientowi nastąpi w terminie 3 dni roboczych po wpłynięciu pełnej należności na rachunek bankowy Sodexo lub w innym późniejszym terminie, określonym przez Klienta. Aktywacja oraz zasilenie Kart nastąpi w terminie 2 dni roboczych od momentu potwierdzenia dostawy przesyłki lub w innym, późniejszym terminie określonym przez Klienta.
- 5) Klient zobowiązany jest do dostarczenia listem poleconym do Sodexo podpisanej kopii potwierdzenia odbioru Kart, zawartej w przesyłce z Kartami. Potwierdzenie odbioru Kart można wysłać również faksem na numer 22 519 29 30.
- 6) Klient zobowiązuje się do przekazania nabytych Kart zgodnie z ich przeznaczeniem odpowiednim Użytkownikom. Klient jest zobowiązany do udzielenia Użytkownikowi upoważnienia do korzystania z Karty w imieniu i na rzecz Sodexo.
- 7) Klient jest zobowiązany do poinformowania Użytkowników Kart o tym, że:
 - a) Z Karty można korzystać wyłącznie we wskazanych punktach akceptujących, szczegółowo określonych w Regulaminie Użytkowania Kart Sodexo. Użytkownik zobowiązany jest zapoznać się i przestrzegać Regulaminu Użytkowania Kart Sodexo zamieszczonego na odwrocie Listu Przewodnego załączanego do Karty.
 - b) Użytkownik upoważniony jest do dysponowania środkami na Karcie do wysokości kwoty Indywidualnego Limitu Karty (określonego przez Sodexo w oparciu o odrębne pisemne porozumienie/zlecenie/zamówienie lub Umowę z Klientem), którego Użytkownik nie może przekraczać.
 - c) Użytkownik powinien podpisać Kartę niezwłocznie po jej otrzymaniu (Karta niepodpisana jest nieważna).
 - d) Gdy wartość zakupionego towaru lub usługi jest wyższa niż kwota dostępna na Karcie, Użytkownik jest zobowiązany do zapłacenia różnicy innym środkiem płatniczym (wedle swojego wyboru).
 - e) Ważność Karty oraz dostępność za jej pomocą środków upływa w terminie ważności podanym na Karcie (Karty są ważne do ostatniego dnia miesiąca widocznego na awersie Karty w postaci MM/RR).
 - f) Punkty akceptujące honorują Karty nieuszkodzone/niezablokowane/ważne z podpisem Użytkownika na rewersie Karty.
- 8) Klient zobowiązany jest:
 - a) Pozyskać zgody Użytkowników Kart na przekazanie ich danych osobowych Sodexo oraz Bankowi.
 - b) Udostępnić Sodexo na każdorazowy wniosek Banku dane Użytkownika Kart w ramach umowy między Sodexo a Bankiem w zakresie stosowania przez Bank środków bezpieczeństwa finansowego.
- 9) Dostawa Kart do Klienta będzie miała miejsce pod adres/y wskazany/e przez Klienta w zamówieniu.
- 10) Karty zostaną wydane wyłącznie osobom upoważnionym przez Klienta do odbioru (nie więcej niż 2 osoby upoważnione przy jednym adresie dostawy).
- 11) Sodexo nie ponosi odpowiedzialności za Karty, które zostały utracone lub uszkodzone po ich przekazaniu Klientowi. Wszelkie reklamacje dotyczące niezgodności ze złożonym zamówieniem należy zgłaszać w formie pisemnej lub elektronicznej w ciągu 48 godzin od chwili potwierdzenia przez Klienta odbioru Kart.
- 12) Bank oraz Sodexo są uprawnione do przetwarzania danych osobowych Klienta lub Użytkownika w celu realizacji usługi na rzecz Klienta.

